

สำเนาฉบับ




ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการอนุมัติของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) โอนลด จำนวน ๑ รายการ โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลายได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๓๒ เรียบร้อยแล้ว



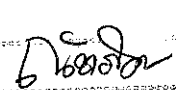
องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย จึงขอปิดประกาศบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายณัชชัย ศรีเทรา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งทะลาย

ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
ที่รท/ที่รช.	
เจ้าพนักงาน	
หัวหน้า	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน

พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลยังทะเลสาบ อำเภออุ้มผาง จังหวัดพิจิตร

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	50,000.00	23,075.00 (-)	26,925.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบอุดหนุน งบค่าเดินทาง	เงินเพิ่มต่างๆของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนตำบล		0.00	0.00	23,075.00 (+)	23,075.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อ การนี้ไว้

1. หัวหน้าหน่วยงานกองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(สาเหตุลดความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย..ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ..อปท...พ.ศ.2563.....ข้อ..... 26.....

(ลงชื่อ) *Thom obbiwa*
(นางกิ่งดาว ศรีहरา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาและวัฒนธรรม
วันที่ เดือน ปี..... พ.ศ.

(ลงชื่อ) *KS*
(นางสาวพัชรา คำไพเราะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ เดือน ปี..... พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

๕

(นายสมบัติ กิจวีรุติ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยังทะเลสาบ

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

[Signature]

(นายปดชัย ศรีเหรา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยังทะเลสาบ

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ

(ถ้ามี).....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....